

ZAPROSZENIE nr PiPR.IV.041.7.16.9.2017

do złożenia oferty na zamówienie o wartości poniżej 30 000 euro

Powiat Pińczowski - Starostwo Powiatowe w Pińczowie, ul. Zacisze 5 na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zaprasza do złożenia oferty **na wykonanie, dostawę i montaż 2-ch tablic informacyjnych/pamiątkowych dla projektu „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej – szpitala powiatowego w Pińczowie”** współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III – Efektywna i zielona energia, Działania 3.3 Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym.

Zamówienie prowadzonej jest zgodnie z Zarządzeniem Starosty Pińczowskiego nr 8.2014 z dnia 19 maja 2018 roku - §5 <Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000euro>.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje wykonanie, dostawę i montaż 2-ch tablic informacyjnych/promocyjnych

Szczegółowy opis stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Termin wykonania zamówienia : do 10 grudnia 2019 roku

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:
CPV- 79341000-6 –usługi reklamowe

Kryterium wyboru : cena -100%

Wymagania dla Wykonawców

- Wykonawcy ubiegający się o zamówienie powinni wykazać się doświadczeniem zawodowym i przedstawić dokumenty referencje/protokoły odbioru z ostatnich 3 lat potwierdzających terminowe wykonanie co najmniej 2-ch zamówień w zakresie realizacji tablic pamiątkowych lub informacyjnych
- Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Miejsce i termin składania ofert :

Ofertę – wypełniony formularz, wraz dokumentami referencyjnymi - należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Pińczów, ul. Zacisze 5 – sekretariat, w terminie **do dnia 26 listopada 2019 roku** do godziny **12:00**.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub częściowych.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

„tablice – działanie 3.3 szpital” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań.

Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wykaz wykonanych usług, zaakceptowany wzór umowy.

Informacja o ogłoszeniu i wyborze oferty:

Informacja o ogłoszeniu i wyborze oferty zostanie przekazana stronie internetowej w zakładce „przetargi” w BIP

Wszelkie zapytania prosimy kierować : Małgorzata Dymek – kierownik Wydziału Promocji i Polityki Regionalnej, pod numer telefonu: 41-35-760-01,wew.-240

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Pińczowski ul. Zacisze 5 Pińczów,
 - b. inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Pińczowie jest Dorota Frączek Tel 41 35 760 01 mail iod@pinczow.net
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„wykonanie, dostawa i montaż 2-ch tablic informacyjnych/pamiątkowych dla projektu „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej – szpitala powiatowego w Pińczowie”** prowadzonym w trybie podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
 - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji i trwałości projektu **„Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej – szpitala powiatowego w Pińczowie”**,
 - f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych skutkują brakiem możliwości zlecenia i wykonania zamówienia publicznego
 - g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1 do zaproszenia nr PiPR.IV.041.7.16.9.2017

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych dla projektu **na wykonanie, dostawę i montaż 2-ch tablic informacyjnych/pamiątkowych dla projektu „Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej – szpitala powiatowego w Pińczowie”** realizowanego przez Powiat Pińczowski w ramach RPOWS 2014-2020.
3. Zamówienie obejmuje wykonanie, dostawę i montaż 2-ch tablic informacyjnych/promocyjnych. Tablicę o wym. nie mniejszych niż 80cm x 120cm. należy wykonać z tworzywa foliowanego trwałego. Trwałość tablicy min. 6 lat. Odporna na zewnętrzne warunki atmosferyczne. *(W tym okresie jeśli ulegną zniszczeniu w wyniku działania warunków atmosferycznych lub staną się nieczytelne Wykonawca na własny koszt je wymieni.)* Montaż do elewacji budynków (ściana ocieplona ok. 10 - 16cm styropianem)
Tablica winna zawierać wymagane logotypy i informacje oraz tekst: **„Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej – szpitala powiatowego w Pińczowie”** oraz **Cel projektu: podniesienie efektywności energetycznej obiektów ZOZ i Beneficjent: Powiat Pińczowski**
A także stopkę z adresem strony internetowej: www.mapadotacji.gov.pl
4. Na tablicy opisanej w punkcie 2 winny być umieszczone elementy graficzne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego (logotypy Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, Program Regionalny Fundusze Europejskie, herb Województwa Świętokrzyskiego, logo Rzeczypospolitej Polskiej”). Oznaczenia i rozkład na tablicach muszą być zgodne z „Zasadami promocji i oznakowania projektów” dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020. Dokumenty dostępne są pod adresem:
<http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r>
5. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia będzie zobowiązany do przygotowania szczegółowego projektu graficznego tablicy. Projekt winien zawierać pełne wymiarowanie i być przedłożony do akceptacji w formie PDF. Zaakceptowany przez Zamawiającego - w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia projektu stanowi podstawę do realizacji.
6. Termin montażu winien być uzgodniony z Zamawiającym i dokonany w miejscach przez niego wskazanych. Po montażu zostanie dokonany odbiór w terminie 2-ch dni roboczych od zgłoszenia gotowości. Protokół odbioru końcowy bezusterkowy będzie podstawą do wystawienia faktury.

Załącznik nr 2 do zaproszenia nr PiPR.IV.041.7.16.9.2017

UMOWA nr PiPR.IV.041.7.16.9.2017

W dniu2019 roku w Pińczowie pomiędzy **Powiatem Pińczowskim** z siedzibą w Pińczowie, 28-400, przy ul. Zacisze 5, reprezentowanym przez:

- **Zbigniewa Kierkowskiego** – Starostę Pińczowskiego,
- **Ryszarda Barnę** – Wicestarostę Pińczowskiego,

przy kontra asygnacie Skarbnika Powiatu – **Anny Różyckiej**
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

a firmą
reprezentowaną przez :

-

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie **§ 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000euro, stanowiącego załącznik nr1 do Zarządzenia Starosty Pińczowskiego nr 8.2012 z dnia 7 marca 2012 roku** zawarto umowę o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, dostawy i montażu 2-ch tablic informacyjnych/promocyjnych dla projektu „**Poprawa efektywności energetycznej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii obiektów Zespołu Opieki Zdrowotnej – szpitala powiatowego w Pińczowie**” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III – Efektywna i zielona energia, Działania 3.3 Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 10 grudnia 2019 roku.
3. Wykonawca udziela 6-letniej gwarancji i rękojmi na wykonane tablice liczonej od dnia odbioru zamówienia. W tym okresie jeśli ulegną zniszczeniu w wyniku działania warunków atmosferycznych lub staną się nieczytelne Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu projekt graficzny tablicy w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający zaakceptuje projekt, bądź przedstawi swoje uwagi w ciągu 3 dni roboczych. Projekt, przed wykonaniem tablic musi uzyskać akceptację Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami oraz wytycznymi zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymywania kontaktu z Zamawiającym poprzez osobę upoważnioną umową w zakresie wykonywania dostawy.
3. Do kontaktów i kontroli jakości tablic będących przedmiotem realizacji umowy wyznaczono:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko oraz dokona rozładunku i montażu własnymi zasobami ludzkimi w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w terminie wzajemnie uzgodnionym, w okresie obowiązywania umowy.
2. Z czynności odbioru dostawy będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru dostawy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy i montażu najpóźniej na 2 dni robocze przed tym terminem.
4. Po dostarczeniu i montażu przedmiotu umowy, Zamawiający dokona odbioru ilościowego i odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia.
5. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone tablice są:
 - 6.1 niezgodne z zatwierdzonym projektem graficznym i szczegółowym opisem zamówienia lub nie są kompletne,
 - 6.2 posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy jednak niż 5 dni, w celu usunięcia stwierdzonych wad w tablicach lub wykonania materiałów zgodnych z zamówieniem.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie w kwociezł brutto (słownie zł 00/100).
2. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia odbędzie się fakturą lub rachunkiem wystawioną po zakończeniu montażu i jego odbiorze przez Zamawiającego, potwierdzonym protokołem odbioru.
3. Termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił do 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury.

§ 6

1. Strony uzgadniają, że:
 - 1.1. w razie niewykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego,
 - 1.2. w razie bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego umową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego,
 - 1.3. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego – licząc od dnia upływu terminu określonego w umowie,
 - 1.4. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego – licząc od dnia upływu terminu określonego w umowie.
2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia całkowitego kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie całkowite wypłaci Wykonawcy.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy będą rozpatrywane przez właściwe rzeczowo sądy w miejscu siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ
do zaproszenia nr PiPR.IV.041.7.16.9.2017**

Powiat Pińczowski
Starostwo Powiatowe w Pińczowie,
28-400 Pińczów , ul. Zacisze 5

Wnioskodawca:

.....
NIP:....., **REGON:**, **tel.:**,
fax:, **e-mail:**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia prowadzone na podstawie § 5 **Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Starosty Pińczowskiego nr 8.2014 z dnia 19 maja 2014 roku** oferujemy wykonanie zamówienia obejmujące:

Wykonanie, dostawę i montaż 2-ch **tablic informacyjnych /pamiątkowych** za ryczałtową cenę w kwocie brutto:..... (słownie złotych:) w tym podatek VAT (słownie złotych:).

1. Zobowiązuję /my się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu.
2. Deklarujemy, że przedmiot zamówienia spełnia postawione przez Zamawiającego wymagania techniczne, użytkowe i jakościowe i jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu..
3. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/

**WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG
do zaproszenia nr PiPR.IV.041.7.16.9.2017**

w ostatnich 3 latach, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie

W zakresie określonym w zapytaniu ofertowym tj.¹:

1. realizacji tablic pamiątkowych i informacyjnych

Ja/My, niżej podpisany/i

.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe przedstawiam/y informacje o wykonanych usługach

Lp.	Opis przedmiotu usługi wraz z wielkością zamówienia	Termin realizacji	Usługobiorca
1.			
2.			
3.			
4.			

Do wykazu należy dołączyć w formie poświadczonej kopii – dowody określające, czy usługa została wykonana należycie (np. referencje, protokoły odbioru)

.....
miejsowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/

¹ Niepotrzebne skreślić